

УТВЕРЖДАЮ

заместитель Министра образования  
и науки Российской Федерации

А.А. Климов

от «20» июня 2016 г. № АК-27/06ВН

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по заполнению формы

«Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, за 2015 г.  
(форма № СПО-Мониторинг)»

Методические указания по заполнению формы «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования за 2015 г. (форма № СПО-Мониторинг)» разработаны в целях обеспечения реализации Федерального закона от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках которого за государственными органами государственной власти в сфере образования закреплены полномочия обеспечения осуществления мониторинга в системе образования на федеральном уровне, а также реализации подпункта 9 пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № Пр-2821 и пункта 1.9 перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию от 4 декабря 2014 года.

### Общие положения

Респондентами по форме статистического наблюдения «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования» (№ СПО-Мониторинг) являются юридические лица, осуществляющие подготовку кадров по образовательным программам среднего профессионального образования: подготовки квалифицированных рабочих, служащих, подготовки специалистов среднего звена, находящиеся в ведении Российской Федерации.

Сведения по форме № СПО-Мониторинг не заполняют образовательные организации, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка (статья 81 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В форме № СПО-Мониторинг используются данные образовательной организации, представленные за отчетный год в следующих формах федерального статистического наблюдения:

- форма № СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Росстата от 31.07.2015 № 350);
- форма № СПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности профессиональной образовательной организации» (приказ Росстата от 15.12.2015 № 635) – для образовательных организаций среднего профессионального образования;
- форма № ВПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательной организации высшего образования» (приказ Росстата от 15.12.2015 № 635) – для образовательных организаций (филиалов) высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования;
- форма № 1-ПК «Сведения об обучении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» (приказ Росстата от 09.06.2014 № 424);

При наличии у образовательной организации обособленных подразделений (филиалов)<sup>1</sup> форма заполняется как по каждому обособленному подразделению отдельно, так и по образовательной организации без этих обособленных подразделений (филиалов).

Отчет по образовательной организации, а также по каждому филиалу (при их наличии), подписанный руководителем образовательной организации, прошитый и заверенный гербовой печатью предоставляется в организацию, уполномоченную Министерством образования и науки Российской Федерации (Минобразнауки России) в соответствии с инструктивным письмом.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

---

<sup>1</sup> Для целей заполнения настоящей формы статистического наблюдения под обособленным подразделением понимается любое территориально обособленное от организации подразделение, по месту или с места нахождения которого осуществляется хозяйственная деятельность стационарных рабочих мест, при этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца.

Признание обособленного подразделения таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных структурных подразделений (филиалов), не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

По строке «Ведомственная принадлежность» указывается наименование органа исполнительной власти, в ведении которого находится образовательная организация. Частные образовательные организации не заполняют данную строку.

По строке «Код ведомства по ОКГУ» указывается код органа исполнительной власти, в ведении которого находится образовательная организация, по Общероссийскому классификатору органов государственного управления (ОКОГУ). Частные образовательные организации не заполняют данную строку.

Юридическое лицо представляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата. По обособленным структурным подразделениям юридического лица указывается идентификационный номер, который устанавливается код территории органом Росстата по месту расположения территориально обособленного подразделения. В графе 2 указывается код территории, на которой расположена организация по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО); в графе 3 – код формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС); в графе 4 – код организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ); в графе 5 – код типа организации (автономная организация – 1, бюджетная организация – 2, казенная организация – 3, негосударственная организация – 4); в графе 6 указывается код статуса организации (юридическое лицо – 1; филиал – 2); в графе 7 – локальный код месторасположения (городские поселения – 1, сельские поселения – 2). В графах 8 и 9 необходимо указать адреса: электронной почты (графа 8) и веб-сайта (графа 9) при их наличии, в противном случае проставляется код «0».

Духовная образовательная организация, реализующая в соответствии с лицензией наряду с программами религиозного образования образовательные программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, входящим перечнем утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199, и выдающая документы об образовании установленных образца, отчитывается по форме № СПО-Мониторинг.

Все показатели формы должны заполняться на основании данных первичной учетной документации, имеющейся в образовательной организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные в форме приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Отчетным периодом в зависимости от раздела / строки / графы формы может быть календарный отчетный год, учебный год, завершившийся в отчетном году или период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года. Показатели, исчисляемые на определенную дату, заполняются по состоянию на конец отчетного года, на 01 октября отчетного года или на начало

учебного года, начавшегося в отчетном году. Конкретный отчетный период (отчетная дата) для каждого раздела / строки / графы указывается в указаниях по заполнению соответствующего раздела, в таблице или сноске в форме. Сведения предоставляются в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

## **Раздел 1. Сведения об организации**

### **1.1. Сведения о филиалах и представительствах**

Заполняют только юридические лица, у которых в кодовой зоне бланка по графе 6 проставлен код «1» по состоянию на конец отчетного года.

В разделе приводятся сведения об обособленных структурных подразделениях (филиалах) (строка 01) вне зависимости от видов реализуемых ими программ и представительствах (строка 03), расположенных как на территории Российской Федерации (графа 4), так и на территории иностранных государств, включая страны СНГ (графы 5, 6).

По строке 02 приводятся данные о количестве филиалов (из строки 01), реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

В графе 1 указывается полное наименование филиала/представительства в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке.

В графе 3 отражается общее количество филиалов и представительство (сумма граф 4, 5 по строкам 01 – 03).

Сведения о наличии филиала и представительства, их месте нахождения отражаются в уставе образовательной организации.

Представительство представляет интересы образовательной организации, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, хозяйственную, социальную деятельность. Представительство вправе осуществлять деятельность самостоятельно образовательной организации процесса по очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе обеспечение способствующую организации образовательного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе обеспечение учебниками, учебными пособиями, предоставление доступа к электронным ресурсам образовательной организации.

### **1.2. Перечень учредителей**

Заполняют только юридические лица, у которых в кодовой зоне бланка по графе 6 проставлен код «1» по состоянию на конец отчетного года.

В графе 1 перечисляются юридические или физические лица, являющиеся учредителями образовательной организации. В графах 2 – 5 указывается контактная информация об учредителях: полный почтовый адрес (графа 2), включая индекс, телефон с международным кодом (графы 3, 4) и адрес электронной почты (если есть) (графа 5). Для образовательных организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в графе 1 указывается наименование соответствующего органа исполнительной власти, графы 2 – 5 при этом не заполняются.

## Раздел 2. Сведения об образовательной деятельности организации

### 2.1. Сведения о программах, реализуемых организацией

В разделе приводятся сведения о наличии лицензии (графа 3), видах реализуемых образовательных программ (графа 4), численности обучающихся (графы 5 – 8).

Наличие лицензии по каждому виду образовательных программ показывается: для основных общеобразовательных программ (строки 01, 02) – по состоянию на начало учебного года, начавшегося в отчетном году; для программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата, специалиста и магистратуры – по состоянию на 01 октября отчетного года; для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), интернатуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (строки 08 – 18) – по состоянию на конец отчетного года.

Сведения о реализуемых программах показываются **за отчетный период**: для основных общеобразовательных программ (строки 01, 02) – в течение учебного года, завершившегося в отчетном году; для программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата, специалиста и магистратуры – с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года; для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуры, ассистентуры-стажировки, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (строки 08 – 18) – в отчетном году. Код «1» в графе 4 ставится в случае, если в течение отчетного периода реализовывался соответствующий вид образовательных программ, вне зависимости от факта реализации на конец отчетного периода.

В графе 5 по строкам 01, 02 указывается численность обучающихся на начало учебного года, начавшегося в отчетном году, по строкам 03 – 07 – на 01 октября отчетного года, по строкам 08 – 11 – на конец отчетного года. В графах 6 – 8 численность обучающихся распределяется по формам обучения.

### 2.2. Сведения об образовательных программах подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Разделы 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 заполняются отдельно по каждой форме обучения (очной, очно-заочной (вечерней), заочной).

При заполнении разделов 2.2.1, 2.2.2, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8 приводятся сведения о численности студентов, приеме и выпуске из числа лиц, являющихся гражданами стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, гражданами других иностранных государств (кроме СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), а также лиц без гражданства, обучающихся на условиях общего приема в образовательной организации.

При заполнении разделов 2.2.3, 2.2.4 приводятся сведения о численности студентов, приеме и выпуске из числа лиц, являющихся иностранными гражданами стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, гражданами других иностранных государств (кроме СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), а также лиц без гражданства, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с федеральными законами или установленной

Правительством Российской Федерации квотой (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации») **за счет бюджетных ассигнований** соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации

В раздел не включаются сведения о студентах, откомандированных для обучения за границу.

При заполнении раздела учитываются сведения о студентах, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

### **2.2.1. Распределение приема по специальностям, профессиям**

Графы 4 – 9 по строкам 02 – 04 соответствуют графам 4, 5, 8 – 11 по строкам 01 – 03 раздела 2.1.1 формы № СПО-1. Графа 11 по строкам 02, 03 соответствует графам 3, 6 по строке 09 раздела 2.3 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о приеме граждан, являющихся гражданами стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, гражданами других иностранных государств (кроме СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), а также лиц без гражданства, для обучения на условиях общего приема в образовательной организации.

Раздел содержит сведения за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются лица: обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04); обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В графе 4 отражается количество заявлений о поступлении в образовательную организацию, поданных за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

В графе 5 отражается вся численность студентов, принятых в образовательную организацию в период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

В графы 4 и 5 не включаются лица, поступающие в счет пополнения старших курсов, а также зачисляемые в порядке перевода из других образовательных организаций и восстановленные на обучение (в т.ч. не включаются лица, восстановленные на обучение после демобилизации из рядов Вооруженных Сил).

По графам 6 – 9 показывается распределение лиц, принятых на обучение, по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 6), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 7), местный бюджет (графа 8), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 9). Графа 5 равна сумме граф 6 – 9.

В графе 10 из общего приема (из графы 5) выделяется численность студентов, получивших предыдущее образование, являющееся основанием для получения образования в образовательной организации, в другом регионе. Под другим регионом подразумевается иной субъект Российской Федерации по отношению к тому, в котором расположена образовательная организация.

В графе 11 из общего приема (из графы 5) выделяется численность студентов, обучающихся на основании договора о целевом обучении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

В графах 12, 13 по свободным строкам 02, 03, 05, 06 приводятся сведения о среднем балле аттестата об основном общем или среднем общем образовании студентов, принятых на обучение за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (графа 12), учтенных в графах 6 – 8, и по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 13), учтенных в графе 9, для каждой профессии (свободные строки 05, 06) и специальности (свободные строки 02, 03).

Для иностранных граждан учитывается документ иностранного государства об образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Под средним баллом аттестата по профессии/специальности понимается отношение суммы средних баллов аттестатов (по 5-бальной шкале) студентов, принятых на обучение по профессии/специальности за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо по договорам об оказании платных образовательных услуг, к суммарной численности таких студентов.

В графах 14, 15 по свободным строкам 01 приводятся сведения о среднем балле результатов (исчисляемых по 5-бальной шкале) отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусства выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими данными, студентов, принятых на обучение за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (графа 14), учтенных в графах 6 – 8, и по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 15), учтенных в графе 9, для каждой специальности.

Под средним баллом результатов отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими данными, по специальности понимается отношение суммы средних баллов (по 5-бальной шкале) студентов,

принятых на обучение по специальности за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо по договорам об оказании платных образовательных услуг, к суммарной численности таких студентов.

В графах 16 – 19 показывается план приема на 2016 год по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 16), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 17), местный бюджет (графа 18), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 19).

### **2.2.2. Распределение численности и выпуска по специальностям, профессиям**

Графы 4 – 11, 14, 18, 19, 22 по строкам 02 – 04 соответствуют графам 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 19, 20, 28 – 30 по строкам 01 – 03 раздела 2.1.2 формы № СПО-1. Графа 15 по строкам 02 – 04 соответствует сумме граф 22 – 25 по строкам 01 – 03 раздела 2.1.2 формы № СПО-1. Графа 17 по строкам 02, 03 соответствует графам 4, 7 по строке 10 раздела 2.3 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о приеме граждан, являющихся гражданами стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, гражданами других иностранных государств (кроме СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), а также лиц без гражданства, для обучения на условиях общего приема в образовательной организации.

Раздел содержит сведения по графам 4 – 17 по состоянию на 01 октября отчетного года, по графам 18 – 25 – за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, по графам 26 – 35 – за отчетный год.

При заполнении сведений выделяются лица: обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04); обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 установлено соответствие специальностей среднего профессионального образования, данного Перечня, специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Приказом Минобрнауки России от 28.09.2009 № 355.



Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 должны использовать для заполнения данного раздела образовательные организации, осуществляющие обучение студентов по специальностям в соответствии с Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.09.2009 № 355.

Приказом Минобрнауки России от 28.12.2009 № 835, зарегистрированным Минюстом России 10.02.2010 № 16346, установлено соответствие специальностей среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355, специальностям среднего профессионального образования, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятым и введенным в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

Приказы Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 и от 28.12.2009 № 835 должны использоваться для заполнения данного раздела образовательные организации, осуществляющие обучение студентов по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО, ОК 009-2003), принятым и введенным в действие постановлением Госстандарта России от 30.09.2003 № 276-ст.

Студенты, призванные в ряды Вооруженных Сил, не включаются в раздел 2.2.2.

В графах 4 – 9 показывается численность студентов, обучающихся в образовательной организации на 1 – 6 курсах в соответствии с приказами по образовательной организации.

В графе 10 показывается общая численность студентов. Из общей численности студентов (из графы 10) показывается распределение по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 11), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 12), местный бюджет (графа 13), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 14).

В графе 15 приводятся сведения об обучающихся по договорам о целевом обучении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

В графе 16 приводится численность студентов, обучающихся с применением практико-ориентированной (дуальной) модели обучения. Дуальная модель обучения – форма организации и реализации образовательного процесса, которая подразумевает теоретическое обучение в образовательной организации, а практическое – в организации работодателя с применением института наставничества. Отнесение студентов к обучающимся по профессии/специальности с применением практико-ориентированной (дуальной) модели осуществляется при наличии одновременно следующих оснований:

- наличие договора о сотрудничестве между образовательной организацией и предприятием-работодателем, который подразумевает *сетевую* форму реализации образовательных программ. Субъектом договора (соглашения) может быть учебный или ресурсный центр. Центр может являться отдельным юридическим лицом или структурным подразделением одной из взаимодействующих организаций.

- наличие договора между предприятием-работодателем и студентами, обучающимися по профессии/специальности СПО с присвоением статуса «ученик» или «практикант» (ученический договор, договор о прохождении практики, договор о целевом обучении

в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»).

Сетевая форма реализации образовательных программ (часть образовательных программ) осуществляется с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций (научных, медицинских организаций, организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой). Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями.

В целях мониторинга учитываются договоры, содержащие в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» следующую информацию:

- 1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;
- 2) статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;
- 3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- 4) выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;
- 5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

В графе 17 (из графы 11) показываются сведения о студентах, заключивших контракты в соответствии с государственным планом подготовки кадров для организаций оборонно-промышленного комплекса (ОПК) согласно приказу Минобрнауки России от 16 мая 2011 г. № 1621 «Об утверждении Порядка реализации государственного плана подготовки научных работников и специалистов для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2011 – 2015 годы».

В показателях фактического выпуска (графа 18) включается весь фактический выпуск с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, т.е. не только фактический выпуск отчетного года, но и выпуск IV квартала предыдущего года. В численность фактического выпуска включаются лица, получившие диплом о среднем профессиональном образовании и выпущенные из образовательной организации в течение указанного периода, независимо от того, в каком учебном году они окончили теоретический курс обучения.

Из общего фактического выпуска (из графы 18) приводятся сведения о лицах, обучавшихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (графа 19), бюджета субъекта Российской Федерации (графа 20), местного бюджета (графа 21), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 22).

В графе 23 из фактического выпуска студентов выделяется численность прошедших государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) и получивших по ее результатам оценки «хорошо» и «отлично».

В графе 24 показывается численность студентов, прошедших ГИА в форме демонстрационного экзамена с учетом конкурсных заданий конкурсов профессионального мастерства WorldSkills. Из них в графе 25 выделяются студенты, набравшие от 50 (включая) до 80 (не включая) баллов, в графе 26 – набравшие не менее 80 баллов по 100-балльной шкале.

В графе 27 указывается средний балл (по 100-балльной шкале), набранный при прохождении ГИА в форме демонстрационного экзамена с учетом конкурсных заданий конкурсов профессионального мастерства WorldSkills, выпускников, прошедших ГИА в форме демонстрационного экзамена с учетом конкурсных заданий конкурсов профессионального мастерства WorldSkills (учтенных в графе 24). Под средним баллом выпускников, набранным при прохождении ГИА в форме демонстрационного экзамена, по профессии/специальности понимается отношение суммы баллов (по 100-балльной шкале), набранных выпускниками при прохождении ГИА в форме демонстрационного экзамена по профессии/специальности, к суммарной численности таких выпускников.

Из общей численности студентов образовательной организации и фактического выпуска отчетного периода (из суммы граф 10, 18) в графах 28 – 37 показывается численность студентов, участвовавших в отчетном году: в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia (графа 28), из них в графе 29 выделяются получившие «медаль профессионализма», победители и призеры; в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства (графа 30), из них в графе 31 выделяются победители и призеры; в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia (графа 32), из них в графе 33 выделяются получившие «медаль профессионализма», победители и призеры; во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства (графа 34), из них в графе 35 выделяются победители и призеры; в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства (графа 36), из них в графе 37 выделяются победители и призеры.

В графе 38 указывается средний балл (по 100-балльной шкале), набранный студентами, участвовавшими в отчетном году в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia (учтенных в графе 28). Под средним баллом, набранным студентами в региональных чемпионатах WorldSkills Russia, по профессии/специальности понимается отношение суммы средних баллов (по 100-балльной шкале), набранных студентами в региональных чемпионатах WorldSkills Russia, обучающихся (обучавшихся) по профессии/специальности, к суммарной численности таких выпускников.

Перечень конкурсов и олимпиад профессионального мастерства обучающихся по программам среднего профессионального образования, учитываемых при проведении мониторинга качества подготовки кадров (за 2015 год), приведен в приложении к настоящим Методическим указаниям.

### 2.2.3. Распределение приема граждан иностранных государств (в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой) по специальностям, профессиям

Графы 4 – 7 по строкам 02 – 04 соответствуют графам 4, 7 – 9 по строкам 01 – 03 раздела 2.1.3 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о приеме иностранных граждан, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации») за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Раздел содержит сведения за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются лица: обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04); обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В графе 4 отражается численность граждан иностранных государств, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, принятых в образовательную организацию в период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

По графам 5 – 7 показывается распределение лиц, принятых на обучение, по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 5), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 6), местный бюджет (графа 7).

#### 2.2.4. Распределение численности студентов и выпуска граждан иностранных государств (в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой) по специальностям, профессиям

Графы 4 – 11, 14, 15 по строкам 02 – 04 соответствуют графам 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 19, 23, 24 по строкам 01 – 03 раздела 2.1.4 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о приеме иностранных граждан, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации») за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Раздел содержит сведения по графам 4 – 13 по состоянию на 01 октября отчетного года, по графам 14 – 17 – за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются лица: обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04); обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 установлено соответствие специальностей среднего профессионального образования, данного Перечня, специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Приказом Минобрнауки России от 28.09.2009 № 355.

Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 должны использоваться для заполнения данного раздела образовательные организации, осуществляющие обучение студентов по специальностям в соответствии с Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.09.2009 № 355.

Приказом Минобрнауки России от 28.12.2009 № 835, зарегистрированным Минюстом России 10.02.2010 № 16346, установлено соответствие специальностей среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355, специальностям среднего профессионального образования, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятым и введенным в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

Приказы Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 и от 28.12.2009 № 835 должны использоваться для заполнения данного раздела образовательные организации, осуществляющие обучение студентов по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО, ОК 009-2003), принятым и введенным в действие постановлением Госстандарта России от 30.09.2003 № 276-ст.

В графах 4 – 9 показывается численность студентов, обучающихся в образовательной организации на I – 6 курсах в соответствии с приказами по образовательной организации.

В графе 10 показывается общая численность студентов. Из общей численности студентов (из графы 10) показывается распределение лиц, по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 11), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 12), местный бюджет (графа 13).

В показатели фактического выпуска (графа 14) включается весь фактический выпуск с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, т.е. не только фактический выпуск отчетного года, но и выпуск IV квартала предыдущего года. В численность фактического выпуска включаются лица, получившие диплом о среднем профессиональном образовании и выпущенные из образовательной организации в течение указанного периода, независимо от того, в каком учебном году они окончили теоретический курс обучения.

Из общего фактического выпуска (из графы 14) приводятся сведения о лицах, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (графа 15), бюджета субъекта Российской Федерации (графа 16), местного бюджета (графа 17).

#### **2.2.5. Распределение численности студентов, приема и выпуска по гражданству**

Раздел по всем графам и строкам соответствует разделу 2.7 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения по графам 4 – 7, 12 – 15 за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, по графам 8 – 11 – по состоянию на 01 октября отчетного года.

В графах 5, 9 и 13 выделяется соответственно прием, численность студентов и выпуск за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

В графах 6, 10 и 14 выделяется соответственно прием, численность студентов и выпуск за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации.

В графах 7, 11 и 15 выделяется соответственно прием, численность студентов и выпуск по договорам с юридическими и (или) физическими лицами по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В строке 01 приводятся сведения о численности студентов, приеме и выпуске из числа лиц, являющихся гражданами стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, гражданами других иностранных государств (кроме СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), а также лиц без гражданства, обучающихся на условиях общего приема в государственных и частных образовательных организациях.

По строке 02 приводятся сведения о гражданах из стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, обучающихся на условиях общего приема.

В Содружество независимых государств (СНГ) входят:

- Азербайджанская Республика,
- Республика Армения,
- Республика Беларусь,
- Республика Казахстан,
- Кыргызская Республика,
- Республика Молдова,
- Российская Федерация,
- Республика Таджикистан,
- Туркменистан,
- Республика Узбекистан,
- Украина.

Строка 02 равна сумме последующих строк по государствам в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ).

По строке 03 приводятся сведения о гражданах других иностранных государств (кроме стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), обучающихся на условиях общего приема.

Строка 03 равна сумме последующих строк по государствам в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ).

Строка 01 равна сумме строк 02, 03 и 04.

По строке 04 показываются лица без гражданства, обучающиеся на условиях общего приема. Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Граждан Российской Федерации, имеющих также иное гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации или федеральным законом.

По строкам 05 – 07 приводятся сведения о приеме, численности и выпуске иностранных граждан, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, обучавшихся по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с федеральными законами или установлением Правительства Российской Федерации квотой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации") за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее - международные договоры).

По строке 05 приводятся сведения об иностранных гражданах из стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии, обучающихся по международным договорам в государственных и частных образовательных организациях.

Строка 05 равна сумме последующих строк по государствам в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ).

Сведения по строке 05 не включаются в строку 02.

В строку 06 включаются сведения о гражданах других иностранных государств (кроме стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии и Южной Осетии), обучающихся по международным договорам в государственных и частных образовательных организациях. Сведения о других категориях иностранных обучающихся (стажерах и т.д.) в данный раздел не включаются. Сведения по строке 06 не включаются в строку 03.

Строка 06 равна сумме последующих строк по иностранным государствам в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ).

По строке 07 показываются лица без гражданства, обучающиеся по международным договорам. Сведения по строке 07 не включаются в строку 04.

#### **2.2.6. Распределение численности студентов образовательной организации, обучающихся по программам СПО, прошедших обучение в других организациях**

Раздел содержит сведения о численности по состоянию на 01 октября отчетного года студентов образовательной организации, прошедших в период с 30 сентября года, предшествующего отчетному, по 1 октября отчетного года обучение (стажировку, практику) в других организациях (графы 3 – 8), в том числе зарубежных.

При заполнении сведений выделяются лица: обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04); обучающиеся по программам



подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования (строка 05) и на базе среднего общего образования (строка 06), с подведением итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

### **2.2.7. Сведения о студентах с ограниченными возможностями здоровья и инвалидах, обучающихся по очной форме обучения**

Графы 5, 6 по строкам 02 – 04 соответствуют графам 4, 7 по строкам 12 – 16 раздела 2.3 по очной форме обучения формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения о численности студентов по состоянию на 01 октября отчетного года.

Раздел заполняется по очной форме обучения.

По строке 01 показывается численность студентов, относимых к категории инвалидов и (или) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

По строке 02 (из строки 01) показывается численность студентов, относимых к категории инвалидов.

По строке 03 (из строки 02) показывается численность студентов, относимых к категории детей-инвалидов (строка 03 меньше или равна строке 02).

По строке 04 (из строки 02) учитываются студенты, относимые к категории инвалидов, обучающиеся по адаптированным образовательным программам (строка 04 меньше или равна строке 02).

По строке 05 показывается численность студентов, относимых к категории лиц с ОВЗ. По строке 06 (из строки 05) учитываются студенты, обучающиеся по адаптированным образовательным программам (строка 06 меньше или равна строке 05).

Если обучающийся имеет ОВЗ и является инвалидом, он показывается и в строке 02, и в строке 05.

В графе 3 показывается численность студентов соответствующих категорий. Из них выделяются лица, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, интегрированным с программами основного общего и среднего общего образования (графа 4), программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (графа 5) и на базе среднего общего образования (графа 6), обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования (графа 7) и на базе среднего общего образования (графа 8).

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) – лица, имеющие подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией недостатки в физическом и (или) психическом развитии, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования: неслышащие, слабослышащие и позднооглохшие, незрячие, слабовидящие и поздноослепшие, с тяжелой речевой патологией, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью (могут являться или не являться инвалидами).

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

(ст. 1 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»). В зависимости от степени расстройств функций организма и ограничения жизнедеятельности лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности, а лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид». Признание лица инвалидом осуществляется федеральным учреждением медико-социальной экспертизы в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 95 (инвалиды могут являться лицами с ограниченными возможностями здоровья).

### **2.2.8. Сведения об участии обучающихся по программам среднего профессионального образования в региональных, национальных чемпионатах мастерства WorldSkills Russia, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства**

В разделе приводятся сведения об участии студентов в отчетном году (включая выпуск отчетного года), обучающихся (обучавшихся) по программам среднего профессионального образования, в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, отраслевых региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.

По строке 01 показывается численность студентов, участвовавших в соответствующих чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства. Из строки 01 выделяются чемпионаты, олимпиады конкурсы профессионального мастерства с указанием их наименования. Студент, участвовавший в нескольких чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства учитывается в соответствующей графе строки 01 как один человек.

Перечень учитываемых отраслевых олимпиад, конкурсов профессионального мастерства определяется решением Межведомственной комиссии по проведению мониторинга качества подготовки кадров.

В графе 3 показывается численность студентов, участвовавших в региональных этапах чемпионатов, олимпиад, конкурсов профессионального мастерства. Из них в графе 4 выделяется численность получивших «медаль профессионализма» по стандартам WorldSkills, победителей и призеров.

В графе 5 показывается численность студентов, участвовавших в национальных чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства. Из них в графе 6 выделяется численность получивших «медаль профессионализма» по стандартам WorldSkills, победителей и призеров.

В графе 7 показывается численность студентов, участвовавших в международных чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства. Из них в графе 8 выделяется численность победителей и призеров.

### **2.3 Сведения о дополнительном профессиональном образовании**

Графа 3 по строкам 01 – 10 соответствует графе 3 по строкам 01 – 10 формы № 1-ПК.

В разделе учитываются сведения о лицах, прошедших в отчетном году обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки на базе осуществляющей образовательной организации за отчетный год.

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

При заполнении раздела выделяются лица, обученные на базе отчитывающегося образовательной организации в отчетном периоде (то есть завершившие обучение) по дополнительным профессиональным программам, отдельно: по программам повышения квалификации от 16 до 72 часов и от 72 часов и выше; по программам профессиональной переподготовки от 250 до 500 часов с присвоением новой квалификации либо без ее присвоения; по программам профессиональной переподготовки от 500 часов и выше с присвоением новой квалификации либо без ее присвоения, с подведением итогов по каждой группе (строки 02, 05, 08) и общего итога (строка 01).

В графе 3 отражаются сведения об общей численности лиц, обученных на базе отчитывающегося юридического лица по дополнительным профессиональным программам.

В разделе показываются сведения о численности прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования на базе отчитывающейся организации.

Из численности лиц, обученных по программам дополнительного профессионального образования, в графе 4 выделяют руководителей, в графе 5 выделяют работников отчитывающегося образовательной организации. Для филиалов сведения о работниках головного вуза или других филиалов вуза учитываются в этой графе.

#### **Справка 1.**

По строке 11 показывается нормированный контингент обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Нормированный контингент обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки рассчитывается как отношение суммы произведений численности обучающихся по программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки и количества часов, отведенных на реализацию соответствующей программы к количеству часов предельной аудиторной нагрузки в год на одного обучающегося. Количество часов предельной аудиторной нагрузки в год на одного обучающегося принимается равным 1440.

### **Раздел 3. Сведения о персонале организации**

Раздел заполняется по состоянию на 01 октября отчетного года в целом по образовательной организации без разбивки по формам обучения.

#### **3.1.1. Распределение численности основного персонала по уровню образования**

Графы 3 – 12 по строкам 01 – 18 соответствуют графам 3 – 11, 18 по строкам 01 – 18 раздела 3.1.1 формы № СПО-1.

В разделе приводятся данные о распределении основного персонала организации по уровню образования.

Образовательная организация высшего образования, имеющая в своем составе структурное подразделение, реализующее программы подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в данном разделе указывает численность работников по этому подразделению. Штатные сотрудники вуза, работающие в подразделении (по основной занимаемой должности относящиеся к другим подразделениям), в данном разделе не учитываются.

В разделе показывается фактическая численность лиц.

В графе 3 по строкам 01 – 18 приводятся сведения о работниках, основным местом работы которых является отчитывающаяся образовательная организация. Работники, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера, по этим строкам не учитываются. Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек **по основной занимаемой должности**. Если директор организации осуществляет преподавательскую деятельность, то сведения о нем учитываются только один раз по строке 03. **Таким образом, сведения о работнике показываются единожды и только по той строке, которая соответствует основному месту работы этого работника.** Работник, отсутствующий в виду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

По графам 4 – 11 персонал организации распределяется по уровню образования. В графе 4 указываются лица, имеющие высшее образование. Из графы 4 выделяются: лица с педагогическим образованием (графа 5), лица, имеющие ученую степень (графы 6, 7) и ученое звание (графы 8, 9). При этом, если сотрудник имеет ученую степень и ученое звание, то он включается в графу 6 или графу 7, а также в графу 8 или графу 9.

В графе 10 указываются лица, имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в графе 11 – среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 10, 11 (за счет лиц, имеющих неполное высшее образование, среднее общее, основное общее образование).

Из общей численности работников (графы 3) выделяются:

численность лиц, освоивших дополнительные программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки в предыдущем учебном году (графа 12), из них в графе 13 – по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее востребованным на рынке труда, новых и перспективным профессиям, требующим среднего профессионального образования (Приказ Минтруда России № 831 от 2 ноября 2015 г.);

численность лиц, имеющих сертификат эксперта WorldSkills (графа 14).

Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации и (или) профессиональной подготовки направлено на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года в течение всей трудовой деятельности работников.

В графах 15 – 26 общая численность работников распределяется по величине занимаемой ставки по основной занимаемой должности (0,1 – 1,0 ставки) без учета внутреннего совместительства. Лица, принятые на работу на ставки вне выделенных значений, округляются до ближайшего большего значения.

По строке 01 отражается общая численность работников организации, а затем по строкам 02 – 18 она распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 01 должны быть равны сумме данных строк 02, 06, 17, 18.

Отнесение работников к определенной категории производится в соответствии с Приложением к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"».

По строке 02 учитываются все руководящие работники профессиональной образовательной организации, основные функции которых связаны с руководством образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательной организации; с организацией образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы образовательной организации. По строкам 03 – 05 (из строки 02) показываются отдельные категории руководящего персонала: по строке 03 указываются сведения о директоре (начальнике) образовательной организации, по строке 04 – численность заместителей директора (начальника), по строке 05 – сведения о руководителе филиала. Руководитель филиала учитывается только в отчете соответствующих филиалов.

Данные строки 02 должны быть больше суммы данных строк 03 – 05.

По строке 06 учитываются педагогические работники. В эту категорию персонала включаются преподаватели (строка 07), мастера производственного обучения (строка 08), социальные педагоги (строка 09), педагоги-психологи (строка 10), педагоги-организаторы (строка 11), преподаватели – организаторы основ безопасности жизнедеятельности (строка 12), руководители физического воспитания (строка 13), методисты (строка 14), тьюторы (строка 15).

Тьютор – это преподаватель, методист, консультант, который осуществляет текущую методическую поддержку студента. Имеет возможность контролировать процесс изучения курса студентом, оценивать выполненные им индивидуальные задания, его работу в семинарах и при необходимости оказывать ему помощь или давать совет.

По строке 16 учитываются воспитатели, музыкальные работники, концертмейстеры, инструкторы по физической культуре и педагогические работники, должности которых не перечислены в строках 7 – 15.

Строка 06 должна быть равна сумме строк 07 – 16.

По строке 17 приводятся численность учебно-вспомогательного персонала. К этой категории относятся заведующие лабораториями, лаборанты, библиотекари, секретари учебной части, диспетчеры образовательной организации и т.п.

По строке 18 показывается обслуживающий персонал образовательной организации – сотрудники, не принимающие непосредственного участия в процессе обучения. В эту группу включаются: бухгалтеры, инспекторы отдела кадров, юристы, экономисты,

программисты, комеданты общежитий, инженеры, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтеры, плотники, столяры, слесари, гардеробщики, дворники, сторожа, уборщики производственных и служебных помещений, повара и т.п.

По строке 19 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 07, 08) выделяются штатные работники, имеющие опыт работы на профильных предприятиях и в организациях (в том числе на условиях штатного совместительства) не менее 5 лет сроком давности не более 3 лет (относительно 1 октября отчетного года).

По строке 20 из общей численности педагогических работников (из суммы строк 07, 08) выделяются штатные работники организации, прошедшие обучение (стажировку/практику) за рубежом в течение последних 3 лет (относительно 1 октября отчетного года).

По строке 21 из общей численности педагогических работников (из суммы строк 07, 08) выделяются штатные работники организации, имеющие звания лауреатов Всероссийских, Международных конкурсов, почетные звания российской Федерации, а также являются лауреатами государственных премий, членами-корреспондентами или академиками государственных академий наук.

### **3.1.2. Распределение численности внешних совместителей по уровню образования**

Графы 3 – 12 по строкам 01 – 05 соответствуют графам 01 – 11, 18 по строкам 01 – 05 раздела 3.1.2 формы № СПО-1.

В разделе приводятся данные о распределении численности внешних совместителей по уровню образования.

Образовательная организация высшего образования, имеющая в своем составе структурное подразделение, реализующее программы подготовки специалистов среднего звена, в данном разделе указывают численность работников по этому подразделению.

В разделе показывается фактическая численность лиц.

По графам 4 – 11 персонал организации распределяется по уровню образования. В графе 4 указываются лица, имеющие высшее образование. Из графы 4 выделяются: лица с педагогическим образованием (графа 5), лица, имеющие ученую степень (графы 6, 7) и ученое звание (графы 8, 9). При этом, если сотрудник имеет ученую степень и ученое звание, то он включается в графу 6 или графу 7, а также в графу 8 или графу 9.

В графе 10 указываются лица, имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в графе 11 – среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 10, 11 (за счет лиц, имеющих неполное высшее образование, среднее общее, основное общее образование).

Из общей численности работников (графы 3) выделяются:

численность лиц, освоивших дополнительные программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки в прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку в предыдущем учебном году (графа 12), из них в графе 13 – по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее востребованным на рынке труда, новых и перспективным профессиям, требующим среднего профессионального образования (Приказ Минтруда России № 831 от 2 ноября 2015 г.);

численность лиц, имеющих сертификат эксперта WorldSkills (графа 14).

В графах 15 – 26 общая численность работников распределяется по величине занимаемой ставки по основной занимаемой должности (0,1 – 1,0 ставки) без учета внутреннего совместительства. Лица, принятые на работу на ставки вне выделенных значений, округляются до ближнего большего значения.

По строке 01 отражается общая численность внешних совместителей образовательной организации, а затем по строкам 02 – 05 она распределяется по отдельным категориям персонала. Данные строки 01 должны быть больше или равны суммы данных строк 02, 05.

Отнесение работников к определенной категории производится в соответствии с Приложением к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"» зарегистрированным Министром России 06.10.2010 №18638.

По строке 02 учитываются педагогические работники. В эту категорию персонала включаются преподаватели (включая преподавателей – организаторов основ безопасности жизнедеятельности, руководителей физического воспитания) (строка 03), мастера производственного обучения (строка 04), социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, методисты, тьюторы. Данные строки 02 должны быть больше или равны суммы данных строк 03, 04.

По строке 05 приводится численность учебно-вспомогательного персонала. К этой категории относятся заведующие лабораториями, лаборанты, библиотекари, секретари учебной части, диспетчеры образовательной организации и т.п.

По строке 06 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 03, 04) выделяются работники организации, прошедшие обучение (стажировку/практику) за рубежом в течение последних 3 лет (относительно 1 октября отчетного года).

По строке 07 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 03, 04) выделяются действующие работники (в том числе руководители) профильных предприятий, организаций.

По строке 08 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 03, 04) выделяются работники организации, имеющие звание лауреатов Всероссийских, Международных конкурсов, почетные звания российской Федерации, а также являются лауреатами государственных премий, членами-корреспондентами или академиками государственных академий наук.

### **3.2. Распределение персонала по стажу работы**

Графы 3 – 9 по строкам 01 – 03 соответствуют графам 10 – 16 по строкам 05 – 07 раздела 3.2 формы № СПО-1.

В разделе приводятся данные о распределении персонала организации по педагогическому стажу работы.

По строкам 01 – 02 приводятся сведения о работниках, основным местом работы которых является отчитывающаяся образовательная организация, по строкам 03 – 04 приводятся сведения о работниках, работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей).

По графе 3 показывается численность работников, имеющих педагогический стаж работы до 3 лет (графа 4), от 3 до 5 лет (графа 5), от 5 до 10 лет (графа 6), от 10 до 15 лет (графа 7), от 15 до 20 лет (графа 8), 20 лет и более (графа 9). Графа 3 равна сумме граф 4 – 9.

### **3.3. Распределение персонала по возрасту**

Графы 3 – 13 по строкам 01 – 03 соответствуют графам 3, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 по строкам 05 – 07 раздела 3.3 формы № СПО-1.

По строкам 01 – 02 приводятся сведения о работниках, основным местом работы которых является отчитывающаяся образовательная организация, по строкам 03 – 04 приводятся сведения о работниках, работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителях).

По графам 4 – 13 численность персонала распределяется по возрасту и полу, в зависимости от числа полных лет по состоянию на начало следующего календарного года. Данные заполняются по следующим возрастным группам: менее 25 лет, 25 – 29 лет, 30 – 34 года, 35 – 39 лет, 40 – 44 года, 45 – 49 лет, 50 – 54 года, 55 – 59 лет, 60 – 64 года, 65 лет и более.

## **Раздел 4. Сведения о материально-технической и информационной базе организации**

### **4.1. Структура образовательной организации**

В разделе приводятся сведения о числе имеющихся структурных подразделений в организации. Сведения приводятся по состоянию на конец отчетного года.

В графе 3 показывается число подразделений образовательной организации.

По строке 01 учитываются учебно-производственные мастерские.

По строке 02 – учебные полигоны.

По строке 03 – учебные базы практик.

По строке 04 – базовые кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку студентов, на базе предприятий/организаций, осуществляющих деятельность по профилю реализуемых образовательных программ. Из них (из строки 04) по строке 05 выделяются созданные в отчетном году, по строке 06 – созданные на базе предприятий/организаций ОПК. Перечень предприятий/организаций ОПК определяется приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 3 июля 2015 г. № 1828 «Об утверждении перечня организаций, включенных в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса».

По строке 07 – структурные подразделения, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки.

По строке 08 – многофункциональные центры прикладных квалификаций, созданные в качестве структурных подразделений. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (учебный центр профессиональной квалификации) – структурное подразделение организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).



По строке 09 – студенческие спортивные клубы.

В структуре образовательных организаций, реализующих интегрированные образовательные программы в области искусств, могут создаваться интернаты для проживания обучающихся, сведения о них приводятся по строке 10.

По строке 11 показывается число общежитий.

#### **Справка 2.**

По строке 12 приводится совокупная численность студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования на созданных образовательной организацией базовых кафедрах и в иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку студентов, на базе предприятий/организаций, осуществляющих деятельность по профилю реализуемых образовательных программ (учтенных в строке 04) по состоянию на конец отчетного года.

Из них (из строки 12) по строке 13 показывается совокупная численность студентов, обучающихся на базовых кафедрах и в иных структурных подразделениях (учтенных по строке 06) на базе предприятий/организаций ОПК.

По строке 14 приводится информация о количестве предприятий, являющихся базами практики, с которыми оформлены договорные отношения, по строке 15 (из строки 14) – о числе предприятий, которые обеспечивают возможность практики всех студентов в соответствии с учебным планом. Если не заполнена строка 14 (явление отсутствует), то не заполняется и строка 15.

По строке 16 приводится количество договоров о сотрудничестве (взаимодействии) с организациями социальной сферы (детскими школами искусств, общеобразовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, учреждениями культуры и др.) в части реализации образовательной, творческой, методической деятельности.

По строке 17 приводятся сведения о малых инновационных предприятиях (хозяйственных обществах), учредителем которых является отчитывающаяся организация. По строке 18 из общего числа малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ) (из строки 17) показывается число созданных в отчетном году.

По строке 19 показывается совокупная среднесписочная численность работников малых инновационных предприятий. По строке 20 показывается совокупный доход малых инновационных предприятий. Строки 19, 20 заполняются по данным бухгалтерского и налогового учета.

#### **4.2. Наличие основных фондов**

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 1.1 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 1.1 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В строке 01 в графе 3 отражаются все основные фонды организации, учитываемые ею на счете по учету основных средств и находящиеся в организации на правах собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, договора аренды; основные фонды, приобретенные организацией за счет средств от предпринимательской деятельности, целевых средств и безвозмездных поступлений.

Основные фонды отражаются по полной учетной стоимости. Под полной учетной стоимостью основных фондов в статистике понимается их отражаемая в бухгалтерском учете первоначальная стоимость, измененная в ходе проведенных переоценок основных фондов и в других случаях, предусмотренных действующими нормативными актами по учету основных средств. Полная учетная стоимость для объектов, прошедших переоценку основных фондов, равна их восстановительной стоимости на дату последней проведенной переоценки, то есть стоимости воспроизводства в ценах, существовавших на эту дату. Для объектов, не проходивших переоценки, она равна первоначальной стоимости (стоимости приобретения в ценах, существовавших на дату приобретения), с учетом ее изменения в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации.

Одни и те же объекты не могут включаться в итог наличия основных фондов одновременно у арендодателя и арендатора. Поэтому арендованные основные фонды включаются в общий итог по основному фондам той организацией, у которой они учитываются на балансовом счете в качестве основных фондов. Соответственно, та организация, которая учитывает эти основные фонды на забалансовом счете, в объем своих основных фондов их не включает.

По строкам 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 все основные фонды организации распределяются по видовой структуре согласно Общероссийскому классификатору основных фондов (ОКОФ), введенному в действие с 1 января 1996 года постановлением Госстандарта России от 26.12.94 № 359 (в ред. Изменения 1/98, утв. Госстандартом РФ 14.04.98).

Данные о наличии основных фондов по полной учетной стоимости (гр. 3) должны быть согласованы с соответствующими данными формы № 11 (краткая) годовая «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций».

Строка 01 по графе 3 равна сумме строк 02, 03, 07, 08, 09.

Из данных строки 03 (гр. 3) выделяются по строке 10 машины и оборудование, стоимость каждой единицы которых превышает 1 млн. рублей.

#### **4.3. Наличие и использование площадей**

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 1.3 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 1.3 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Заполняется на основании сведений сведений технического паспорта на здание организации. Не допускается указание площадей, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и т.д.

В общую площадь зданий (графа 3) включается вся собственная и закрепленная за организацией площадь, в том числе используемая ею на правах аренды, а также площадь, сданная в аренду другим организациям (включая другие образовательные организации).

В графе 4 указывается площадь, сдаваемая организацией в аренду по договорам другим организациям.

В графе 5 приводятся данные о площади помещений, находящихся на капитальном ремонте.

В графах 6, 7 указывается площадь помещений, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии. Эти графы заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние помещений организации.

В графе 8 показывается площадь помещений, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией. Система охранной и тревожной сигнализации представляет собой сложный комплекс технических средств, служащих для своевременного обнаружения несанкционированного проникновения, а также своевременного обнаружения возгорания, замыкания, сообщения о конкретном месте возникновения пожара, оповещения о пожаре в здании находящихся там людей и формирования управляющих сигналов для систем автоматического пожаротушения; как правило, интегрируется в комплекс, объединяющий системы безопасности и инженерные системы здания.

В графах 9 – 12 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения, пользования. В соответствии со ст. 102 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация может иметь помещения на различном праве пользования «На праве собственности, на праве оперативного управления, на праве аренды и др.». Институт права собственности регулируется ст. 209 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ); оперативное управление осуществляется в соответствии со ст. 296 ГК РФ, а арендные отношения – в соответствии с главой 34 ГК РФ.

Графы 9 – 12 заполняются в соответствии с документами, подтверждающими право владения, пользования помещениями. Документами, свидетельствующими о существовании иного законного основания для использования тех или иных площадей помимо свидетельства о государственной регистрации права собственности, могут являться: договор аренды, договор безвозмездного пользования, свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления. При этом договор аренды должен иметь государственную регистрацию.

Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования.

Государственная (муниципальная) образовательная организация, учредителем которой являются федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ней площадями только на праве оперативного управления.

В графе 12 показываются площади, находящиеся в других формах владения, неучтенных в графах 9 – 11.

Графа 3 равна сумме граф 9-12.

В строках 02 – 12 приводится распределение общей площади всех помещений (строка 01) по характеру ее использования.

Строка 01 равна сумме строк 02, 09, 12.

По строке 02 приводится площадь учебно-лабораторных зданий, из нее выделяются учебная (строка 03), учебно-вспомогательная (строка 05), занятая научно-исследовательскими подразделениями (строка 06) и подсобная (строка 07) площади. Строка 02 равна сумме строк 03, 05, 06 и 07.

В учебную площадь (строка 03) включается площадь помещений, в которых проходит учебный процесс: аудитории, учебные лаборатории, учебные кабинеты, чертежные залы курсового и дипломного проектирования, учебные мастерские, демонстрационные, монтажные и испытательные залы, закрытые спортивные сооружения (спортивные залы всех видов, закрытый бассейн для плавания). По строке 04 из строки 03 выделяется площадь крытых спортивных сооружений.

К учебно-вспомогательной площади (строка 05) относится площадь помещений, в которых производится работа, вспомогательная по отношению к учебному процессу: преподавательские комнаты, кабинеты руководящих работников, административные помещения, помещения общественных организаций, библиотечные помещения (читальные залы, книгохранилища), служебно-производственные помещения, комнаты для отдыха сотрудников, кабинет ректора, архивы, виварии, вычислительный центр, помещения актового зала (актовый зал, комнаты для самодеятельных коллективов, киноаппаратная, радиоузел, кладовая для инвентаря).

По строке 06 показывается площадь, занятая научно-исследовательскими подразделениями организации.

В подсобную площадь (строка 07) включается площадь столовых, буфетов, кухня, гардеробов, лестничных клеток, тамбуров, переходов, санузлов, комнат для самостоятельных занятий, хозяйственных помещений, поликлиник, амбулаторий, медпунктов, помещений технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжением, щитовые, насосные, котельные, местные телефонные станции). По строке 08 из строки 07 выделяется площадь пунктов общественного питания.

В строке 09 показывается площадь общежитий. По строке 10 указывается площадь общежитий, используемая под жилье, а по строке 11 – жилая площадь, занятая обучающимися.

По строке 12 указывается площадь жилых зданий, в которых размещены социально-культурные подразделения организации, а также других зданий, не указанная в строках 02 – 11.

По строке 13 показывается общая площадь земельного участка организации. Из общей площади земельного участка (из строки 13) по строке 14 выделяется площадь, занятая учебными полигонами, а по строке 15 – опытными полями. Учебные полигоны – специально оборудованные участки для проведения упражнений по практической отработке профессиональных навыков. Опытные поля – стационарные участки земли для проведения полевых опытов.

### **Справка 3.**

Данные справки по строкам 16 – 18 соответствуют для профессиональных образовательных организаций – сумме граф 3, 4 по строкам 01, 02, 04 раздела 1.4 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – сумме граф 5, 6 по строкам 01, 02, 04 раздела 1.4 формы № ВПО-2.

Справка заполняется по состоянию на конец отчетного года.

По строке 16 указывается численность студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, нуждающихся в общежитиях; из них по строке 17 выделяется численность студентов, обеспеченных общежитиями; а по строке 18 – численность обучающихся, обеспеченных общежитиями сторонних организаций на коммерческой основе или по договорам с другими образовательными организациями, предоставляющими места в своих общежитиях на безвозмездной основе.

К студентам, обеспеченным общежитиями на коммерческой основе, относятся те, для которых места арендуются организацией в общежитиях сторонних организаций.

#### **4.4. Наличие мест общественного питания**

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 1.5 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 1.5 формы № ВПО-2.

В строке 01 указывается количество посадочных мест на предприятиях общественного питания организации, определяемое по числу посетителей, на одновременное обслуживание которых рассчитан объект общественного питания. По строке 02 из строки 01 выделяется количество мест, которые фактически используются. По строке 03 приводится число посадочных мест на предприятиях общественного питания организации, сданных в аренду.

По графе 3 показывается число посадочных мест на предприятиях общественного питания, расположенных в учебно-лабораторных зданиях образовательной организации (включая предприятия общественного питания, расположенные в отдельных зданиях), а по графе 4 – в общежитиях организации.

#### **4.5. Формирование библиотечного фонда (включая библиотечный фонд общежитий)**

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 2.6 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 2.6 формы № ВПО-2.

Сведения приводятся по состоянию на конец отчетного года.

Раздел заполняют только организации, имеющие библиотеку (включая библиотеки общежитий) или библиотечный фонд. При заполнении рекомендуется руководствоваться Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. № 1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

По строке 01 показывается весь библиотечный фонд, зарегистрированный в учетных документах, включая учебники. Информация для заполнения этого показателя имеется в «Книге суммарного учета библиотечного фонда». Следует иметь в виду, что журналы показываются в номерах (печатных единицах).

В графах 3 – 5 по строке 01 указывается количество экземпляров всех печатных, электронных изданий, аудиовизуальных документов вновь включенных в течение отчетного года в библиотечный фонд (графа 3) и исключенных из него (графа 4), а также количество экземпляров на конец отчетного года (графа 5): книги, брошюры, периодические, нотные, картографические и изоиздания, специальные виды научно-технической литературы и документации, видео- и аудиокассеты, компакт-диски, кино- и видеофильмы, диапозитивы, микрофильмы, микрофиши, дискеты, оптические диски и др.

В графе 6 указывается общее количество выданных экземпляров; заполняется на основе суммарных итоговых данных соответствующих разделов дневников библиотеки. Выдача включает возобновления. В графе 7 из графы 6 указывается количество экземпляров, выданных обучающимся.

По строке 02 из строки 01 выделяется количество учебных документов (учебной литературы). К учебным документам относятся учебники и учебные пособия. Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины (предмета), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания. Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. К учебным пособиям относятся: учебно-наглядное пособие (учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию, например, атласы, альбомы), учебно-методическое пособие (учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины или по методике воспитания), самоучитель (учебное пособие для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя), хрестоматия (учебное пособие, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения дисциплины), практикум (учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного, например, задачник), учебная программа (учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины).

По строке 03 из строки 02 требуется указать количество обязательной учебной литературы (обязательной является литература, предусмотренная учебным планом).

По строке 04 из строки 01 выделяется количество учебно-методических документов, к которым относятся методические указания к выполнению отдельных видов работ учебно-методического плана конкретной дисциплины (ее раздела, части): лабораторных работ, практических и семинарских занятий, домашних заданий, курсовых работ, курсовых и дипломных проектов, организации самостоятельной работы студентов. По строке 05 из строки 04 требуется указать количество обязательной учебно-методической литературы (обязательной является литература, предусмотренная учебным планом).

По строке 06 из строки 01 показывается художественная литература.

По строке 07 из строки 01 показывается научная литература.

Сумма строк 02, 04, 06, 07 должна быть меньше или равна строке 01.

Из строки 01 по строке 08 приводится количество экземпляров печатных документов. По строке 09 приводится количество экземпляров аудиовизуальных документов. Аудиовизуальный документ – документ, содержащий изобразительную и (или) звуковую и текстовую информацию, воспроизводимую с помощью технических средств. По строке 10 показывается количество документов на микроформах. Микроформа – фотодocument на плёночном или другом носителе, который для изготовления и использования требует увеличения при помощи микрографической техники. Документами на микроформах являются: микрокарты, микрофильмы, микрофиши и ультрамикрофиши. По строке 11 показывается количество экземпляров электронных изданий. Электронные издания – программы для электронных вычислительных машин и базы данных, а также электронные документы, прошедшие редакционно-издательскую обработку,

имеющие выходные сведения, тиражируемые и распространяемые на машиночитаемых носителях или в сетевом режиме. Строка 01 равна сумме строк 08 – 11.

#### **4.6. Обеспеченность электронными образовательными ресурсами**

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В графе 4 по строке 01 показывается количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) по профессиям и специальностям среднего профессионального с подведением общего итога (в соответствии с ч.1, ч.9 ст.18 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

#### **4.7. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования**

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 2.1 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 2.1 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В разделе учитываются все персональные компьютеры (далее – ПК), оборудование, установленные в организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

В строках 01 – 07 указывается число ПК, установленных в организации, по состоянию на конец отчетного года. Персональные компьютеры могут быть любых типов – настольные, переносные (ноутбук), портативные. В числе ПК учитываются и терминалы. Терминал состоит из экрана и клавиатуры, предназначен для ввода и вывода информации, осуществляет связь пользователя с ПК. Обычно его возможности ограничены способностью отображать переданную ему информацию, обрабатывать информацию, вводимую с клавиатуры, и передавать ее компьютеру. Многофункциональные системы могут быть развернуты в классах; например, на рабочем месте преподавателя установлен ПК, на столах обучающихся – подключенные к нему терминалы. Если в организации используются многофункциональные системы, то в сумме учитываются как терминалы, так и сам ПК, к которому они подключены, если он является дополнительным рабочим местом (например, преподавателя), снабжен монитором и клавиатурой.

Если непосредственно в организации нет персональных компьютеров, но они используются обучающимися и преподавателями в других местах, строки 01 – 07 не заполняются.

По строке 02 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ноутбуков, нетбуков и других портативных компьютеров (кроме планшетных).

По строке 03 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество планшетных компьютеров – портативных компьютеров, содержащих сенсорный экран. Ввод текста и управление планшетных компьютеров осуществляются через экранный интерфейс.

По строке 04 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ПК, находящихся в составе локальных вычислительных сетей.

Локальная вычислительная сеть соединяет два или более ПК, расположенных в пределах одного здания или нескольких соседних зданий, и не использует для этого средства связи общего назначения. По этой строке учитывается также использование многотерминальных систем, которые фактически обеспечивают возможность сетевого взаимодействия нескольких пользователей. Соединение одного ПК с периферийными устройствами (например, с принтером) не является локальной вычислительной сетью.

По строке 05 предоставляется число ПК, имеющих доступ к Интернету. При этом не имеет значения, каким образом организован доступ (подключены отдельные компьютеры или доступ осуществляется через шлюз локальной сети организации, используются ли коммутируемые или выделенные каналы связи и т.п.).

По строке 06 предоставляется число ПК, имеющих доступ к Интернет-порталу организации. Интернет – распределенная корпоративная вычислительная сеть, базирующаяся на технологиях Интернета и предназначенная для обеспечения доступа сотрудников, обучающихся к корпоративным информационным электронным ресурсам.

Из общего числа ПК по строке 07 выделяется вычислительная техника, приобретенная или взятая в аренду, в пользование, в распоряжение, полученная на иных условиях в отчетном году.

В графе 4 из общего количества установленных в организации ПК выделяются используемые в учебных целях, из них в графе 5 – доступные для использования обучающимися в свободное от основных занятий время.

Использование ПК в учебных целях возможно одним или несколькими способами, перечисленными ниже:

- во время проведения занятий преподавателями или обучающимися;
- в процессе подготовки домашних заданий обучающимися;
- в процессе подготовки к занятиям преподавателями.

Разрыв данных граф 3 и 4 может сложиться за счет ПК, используемых в административных целях, для бухгалтерского, кадрового учета и т.п., и не используемых в образовательном процессе.

В строке 08 показывается число установленных в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) электронных терминалов (инфоматов, информационных киосков). Электронный терминал представляет собой устройство с сенсорным экраном, предназначенное для информирования обучающихся, сотрудников организации о расписании занятий, плане мероприятий, факультативах и т.п. Из общего числа установленных в организации электронных терминалов (стр. 08) по строке 09 указывается число электронных терминалов, предоставляющих доступ к Интернету.

В строках 10 – 14 указывается количество имеющихся в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) мультимедийных проекторов (строка 10), интерактивных досок, как стационарных, так и мобильных (строка 11), принтеров (строка 12), сканеров (строка 13), многофункциональных устройств, выполняющих операции печати, сканирования, копирования (строка 14), по состоянию на конец отчетного года.



#### **Справка 4.**

Справку заполняют организации, имеющие доступ к Интернету. По строке 15 показывается максимальная скорость доступа к Интернету по самому быстродействующему из используемых организацией видов подключения к Интернету: фиксированному проводному, фиксированному беспроводному, мобильному.

По строке 16 суммарная пропускная способность всех каналов доступа к Интернету.

#### **4.8. Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения)**

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 2.2 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 2.2 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В разделе показывается наличие специальных компьютерных программных средств, нацеленных на решение задач определенного класса, независимо от того, разработаны ли эти программные средства собственными силами, приобретены у других разработчиков, выполнены по заказу организации сторонними фирмами или специалистами, либо получены в пользование на иных условиях. Здесь не учитываются программные средства общего назначения, например, операционные системы, компиляторы, стандартные программные средства, используемые для решения определенного класса задач (например, текстовые или графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных), если на их основе не разработано специальное приложение, антивирусные программы, программы электронной почты и т.п. В случае положительного ответа на поставленный вопрос в соответствующей строке по графе 3 проставляется код 1, в противном случае в этой строке проставляется код 0. В графе 4 проставляется код 1 при наличии доступа обучающихся к соответствующим программным средствам.

В графе 4 код 1 может быть указан только при наличии кода 1 в соответствующей строке графы 3.

По строке 01 проставляется код 1 при наличии обучающих программ по каким-либо учебным предметам, отдельным темам, профессиональных пакетов программ и баз данных по специальностям, обучение по которым ведётся в организации.

По строке 02 проставляется код 1 при наличии программ компьютерного тестирования, которые могут использоваться в учебных курсах для оценки знаний обучающихся по предметам или отдельным темам (в этом случае они могут входить в состав обучающих программ), для каких-либо иных целей.

По строке 03 проставляется код 1 при использовании специальных программных средств для компьютерных виртуальных тренажеров, предназначенных для отработки базовых навыков работы с оборудованием, порядка проведения различных процессов, операций.

По строке 04 проставляется код 1 при использовании в организации электронных справочников, словарей, энциклопедий и других материалов общего характера, полезных для учебного процесса.

По строке 05 проставляется код 1 при использовании в организации электронных версий учебных курсов, материалов по отдельным предметам и темам.

По строке 06 проставляется код 1 при использовании в организации специальных программных средств для научных исследований. Это могут быть программные системы получения и обработки информации по исследованию, управлению, автоматизации экспериментами и т.д.

По строке 07 проставляется код 1 при наличии в организации электронной библиотеки (электронной библиотечной системы). Электронная библиотека – информационная система, включающая упорядоченный фонд электронных документов и программные средства создания, использования, обработки и хранения этого фонда. Электронная библиотечная система – это предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования обязательный элемент библиотечно-информационного обеспечения обучающихся образовательной организации высшего образования, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

По строке 08 проставляется код 1 при наличии в организации электронных справочно-правовых систем, которые включают законодательные, нормативные и правовые акты, снабженные аппаратом поиска, ссылками и комментариями.

По строке 09 проставляется код 1 при наличии программных средств для решения задач бухгалтерского учета, учета кадров и других видов ресурсов, планирования потребностей организации, анализа финансового состояния организации, поддержки принятия управленческих решений и т.п.

По строке 10 проставляется код 1 при использовании в организации системы электронного документооборота – программного продукта, позволяющего автоматизировать процессы выполнения операций поиска, организации хранения, визирования, регистрации и отслеживания действий с документацией.

По строке 11 проставляется код 1 при использовании в организации аппаратно-программных, программных средств, обеспечивающих ограничение доступа к Интернет-ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся.

По строке 12 проставляется код 1 при наличии любых специальных программных средств, кроме перечисленных в строках 01 – 11.

## **Раздел 5. Сведения о финансово-экономической деятельности организации**

Показатели раздела заполняются на основании документации, имеющейся в организации по вопросам ее финансирования и расходов.

### **5.1. Распределение объема средств организации по источникам их получения и по видам деятельности**

Данные граф 3 – 9 по строкам 01 – 05, 07 – 10 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3 – 9 по строкам 01 – 09 раздела 3.1 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным граф 3 – 6, 10 – 11, сумме граф 12, 13 по строкам 01 – 09 раздела 3.1 формы № ВПО-2.

По строке 01 показываются все средства, фактически поступившие за отчетный год в организацию.

По строке 02 указываются средства, полученные образовательной организацией из бюджетов всех уровней. По этой строке отражаются бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование, полученное организацией из федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных фондов, субсидии государства на развитие и осуществление уставной деятельности. В составе этих средств отражаются средства, полученные от ведомства – учредителя, а также от других распорядителей

бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели (целевые субсидии), в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и др. По этой строке показываются также поступления в рамках федеральных целевых программ, средства на централизованные или иные мероприятия, которые финансируются сверх сметы расходов на текущее содержание, а также гранты Президента Российской Федерации, глав администраций и т.п., как особая форма бюджетного целевого финансирования.

Строка 02 равна сумме строк 03 – 05.

По строке 06 приводятся данные о внебюджетных средствах. Внебюджетные средства – это все средства, получаемые образовательными организациями от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции по договорам гражданско-правового характера и иные поступления, кроме бюджетного финансирования.

По строке 07 показываются средства, полученные организацией от других организаций (юридических лиц).

По строке 08 отражаются средства, полученные организацией от населения – физических лиц.

По строке 09 учитываются средства, полученные из внебюджетных фондов на финансирование организации, например, из фондов занятости, социального страхования и др.

По строке 10 следует учесть средства, полученные организацией из зарубежных источников, то есть от юридических и физических лиц, находящихся вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, переданные в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу, установленному Банком России на момент передачи.

Заемные средства (банковские, коммерческие кредиты и др.), представляемые на возвратной основе, в данном разделе не показываются.

В графах 4 и 9 указывается распределение объема полученных средств по видам деятельности: образовательная (графа 4), прочие виды (графа 9). Графа 3 равна сумме граф 4, 9.

По графе 4 показываются средства, полученные от всех видов образовательной деятельности, включая учебно-методическую (разработка и экспертиза учебно-методической документации; разработка структуры и содержания основных образовательных программ по направлениям и специальностям, а также предложений по их обновлению и совершенствованию; разработка планов издания учебников и учебных пособий; создание учебной, методической литературы, аудиовизуальных средств; рецензирование рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию; консультирование по учебно-методическим вопросам, обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами; разработка примерных учебных планов и программ дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку), а также деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса (обеспечение учебного процесса аудиторным фондом, учебным оборудованием, предоставление услуг библиотек и т.п.).

Из общего объема средств, полученных от образовательной деятельности (гр. 4) отдельно указываются объемы средств, полученных от реализации профессиональных образовательных программ: подготовки квалифицированных рабочих, служащих (гр. 5), подготовки

специалистов среднего звена (гр. 6); по программам профессионального обучения (гр. 7) и по дополнительным профессиональным программам (гр. 8).

При невозможности заполнения граф 5-8 при помощи прямого счета на основании первичного учета, эти показатели могут быть определены расчетным путем (например, пропорционально числу человеко-часов, отработанных педагогическими работниками за отчетный год по соответствующим образовательным программам).

Графа 4 может быть больше суммы граф 5-8, за счет средств, полученных от реализации других образовательных программ, не перечисленных в графах 5-8, а также за счет средств, полученных от учебно-методической деятельности и деятельности по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса.

По графе 9 показываются средства от издательской и полиграфической деятельности организации (издание литературы по учебному, учебно-методическому, научному, научно-популярному направлениям; издание методических рекомендаций, сборников научных трудов, материалов конференций, авторефератов, диссертаций и т.д., справочной и рекламной литературы; подготовка и редактирование принятых к изданию работ; изготовление печатных форм, переплетов книг всех типов, другие переплетные работы; реализация выпускаемой печатной продукции; предоставление издательских и полиграфических услуг другим организациям), производственной деятельности организации (производство и реализация продукции (работ, услуг), которые осуществляются на базе учебно-производственных мастерских, учебных предприятий организации); средства, полученные организацией от реализации консультационных (консалтинговых) услуг, а также от спортивной, физкультурно-оздоровительной, культурно-просветительской деятельности организации и др.

При невозможности распределения по графам 4 и 9 бюджетных ассигнований, поступивших в организацию по разделу «Образование», а также субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания, которые направлены на обеспечение полного комплекса мер, связанных с обучением, их следует показывать по графе 4 «Образовательная деятельность» и по соответствующим графам 5 – 8.

Показатели раздела заполняются на основании документации, имеющейся в организации по вопросам его финансирования и расходах.

#### **Справка 5.**

Данные справки по строкам 11, 12 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным справки 2 по строкам 10, 11 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным справки 2 по строкам 10, 11 формы № ВПО-2.

По строке 11 показывается остаток неиспользованных средств на начало отчетного года. По строке 12 показывается остаток неиспользованных средств на конец отчетного года.

## 5.2. Расходы организации

Данные граф 3, 4 по строкам 01 – 07, 12 – 14 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3, 4 по строкам 01, 02, 06, 13 – 19 раздела 3.2 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным граф 3, 4 по строкам 01, 02, 06, 13 – 19 раздела 3.2 формы № ВПО-2.

В разделе приводятся сведения о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств (графа 3) и в том числе – осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней (графа 4).

В разделе показываются кассовые расходы.

По строке 01 показываются расходы организации, которые включают следующие элементы: расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (строка 02); оплата работ, услуг (строка 03); социальное обеспечение (строка 04) и прочие расходы (строка 05). Строка 01 равна сумме строк 02 – 05.

По строке 02 отражаются выплаты, связанные с оплатой труда и начислениями на выплаты по оплате труда, в том числе:

– расходы на выплату заработной платы, осуществляемой на основании договоров (контрактов), на оплату отпусков, на выплату пособий и компенсаций, иные выплаты (выплаты поощрительного характера, материальная помощь за счет фонда оплаты труда и пр.), другие аналогичные расходы, а также расходы по выплате удержаний, произведенных с заработной платы (оплата услуг кредитных организаций, налог на доходы физических лиц и т.п.).

– расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, или статусом работников.

– расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда. К ним относятся расходы по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам, другие расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда.

По строке 03 показываются расходы на оплату работ, услуг, в том числе:

– расходы организации на оплату услуг почтовой связи (пересылка почтовых отправлений; оплата маркированных почтовых уведомлений при пересылке отправлений с уведомлением; пересылка почтовой корреспонденции с использованием франкированной машины; приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков и др.); услуг телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров (абонентская и повременная плата за использование линий связи; плата за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи; плата за регистрацию сокращенного телеграфного адреса, факсов, модемов и других средств связи; плата за подключение и абонентское обслуживание в системе электронного документооборота, в т.ч. с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации; плата за приобретение sim-карт для мобильных телефонов, карт оплаты услуг связи; плата за оказание услуг по бронированию

сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования; плата за предоставление детализированных счетов на оплату услуг связи, предусмотренное договором на оказание услуг связи и др.); другие аналогичные расходы.

– на приобретение транспортных услуг.

– расходы на коммунальные услуги. По этой строке показывается оплата договоров за оплату отопления и технологических нужд, а также горячего водоснабжения; потребления газа (включая его транспортировку по газораспределительным сетям и плату за снабженческо-сбытовые услуги); потребления электроэнергии; водоснабжения, канализации, ассенизации; другие аналогичные расходы.

– расходы организации по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества в целях обеспечения собственных нужд, в том числе помещений; сооружений; земли, транспортных средств и другого имущества.

– расходы организации по оплате договоров на проведение работ и оказание услуг, связанных с содержанием нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении или в аренде, в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (уборка и вывоз снега, мусора, дезинфекция, дезинсекция и др.); пуско-наладочные работы, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт имущества (зданий, сооружений, помещений, машин и оборудования, инвентаря и др.); другие аналогичные расходы.

– другие расходы на выполнение работ, оказание услуг. К ним относятся услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами, (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана; установка (расширение) единых функционирующих систем, таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения и иных аналогичных систем, в т.ч. обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем и другие услуги и работы.

По строке 04 учитываются пособия по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию (например, по временной нетрудоспособности и в связи с материнством), а также пособия по социальной помощи.

По строке 05 приводятся прочие расходы, не перечисленные по строкам 02 – 04.

По строке 06 отражаются расходы организации, связанные с приобретением, созданием объектов нефинансовых активов. Объектами инвестиций в увеличение стоимости основных средств являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного инвентаря и принадлежностей, формирование основного стада, многолетних насаждений, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств. Данные этой строки отражают сведения и об инвестициях по приобретенным основным средствам, бывших в употреблении у других организаций, объектам незавершенного строительства.

По строке 07 отражаются расходы по оплате договоров на строительство, приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, а также на реконструкцию, техническое перевооружение, расширение, модернизацию и дооборудование основных средств.

По строке 08 отражаются затраты на приобретение оборудования, измерительных приборов, регулирующих приборов и устройств, лабораторного оборудования, вычислительной техники, оргтехники, медицинского оборудования, прочего оборудования, а также необходимые расходы на монтаж оборудования на месте его постоянной эксплуатации. Из данных строки 08 по строке 09 выделяются затраты на приобретение вычислительной техники – компьютеров и компьютерных локальных сетей, принтеров, модемов, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков и т.п., электронно-вычислительных, управляющих и аналоговых машин, цифровых вычислительных машин и устройств (клавишные вычислительные машины и др.), а также необходимые затраты на монтаж и установку технических средств на месте постоянной эксплуатации.

По строке 10 показываются затраты на формирование библиотечного фонда. В библиотечный фонд включаются: учебная, научная и художественная литература, специальные виды литературы и другие издания, как отечественные, так и иностранные. Книги, учебники и другие издания, включенные в фонд библиотек, учитываются по номинальной цене, включая стоимость первоначального их переплета.

По строке 11 отражаются прочие затраты, связанные с увеличением стоимости основных средств, не перечисленные в строках 07, 09, в том числе расходы по насаждению и выращиванию многолетних культур, насаждений образовательных организаций для научных целей; капитальные расходы по улучшению земель; затраты на формирование рабочего, продуктивного и племенного стада; затраты на экспонаты животного мира (независимо от их стоимости), на другие наглядные пособия и экспонаты образовательных организаций, сценическо-постановочные средства, кинофильмы; прочий инвентарь и виды специальных основных средств; другие, не перечисленные выше расходы и затраты в основные средства.

По строке 12 отражаются расходы организации по оплате договоров на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (например, на программное обеспечение и базы данных для ЭВМ).

По строке 13 отражаются расходы организации на увеличение стоимости непроизведенных активов.

По строке 14 отражаются расходы организации по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам (например, медикаментов и перевязочных средств, мягкого инвентаря, строительных материалов, посуды, продуктов питания).

По графе 4 указываются расходы, осуществленные образовательной организацией из средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в том числе, полученных от ведомства-учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и др.).

### **5.3. Сведения о выплатах стипендий и других форм материальной поддержки**

Данные граф 3 – 8 по строкам 01 – 15, 17 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3 – 8 по строкам 01 – 16 раздела 3.4 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего

профессионального образования – данным граф 3 – 8 по строкам 01, 02, 04, 06, 08, 09, 11, 12 раздела 3.4.1, по строкам 01, 02, 04, 06, 08, 09, 11, 12 раздела 3.4.2 формы № ВПО-2 соответственно.

В разделе отражаются сведения о расходах образовательной организации на выплату стипендий и других форм материальной поддержки обучающимся (строки 01 – 08) и сведения о среднегодовой численности обучающихся, получающих стипендию и другие формы материальной поддержки (строки 09 – 17), а также среднегодовой численности обучающихся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетной системы РФ (строки 18, 19). Раздел заполняют организации, осуществлявшие перечисленные выплаты в отчетном году.

По строкам 01 – 08 показываются кассовые расходы.

По строкам 01 – 08 по графе 3 показываются общие расходы организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки) обучающимся в отчетном году независимо от источников происхождения средств по всем профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательной организации. В графе 4 из графы 3 приводятся сведения о расходах организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки), осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней. Из общих расходов организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки) обучающимся (гр. 3) отдельно указываются расходы на выплату стипендий (других форм материальной поддержки) обучающимся по образовательным программам – графы 5, 7.

В графе 4 (соответственно в графах 6, 8) из графы 3 (соответственно из граф 5, 7) приводятся сведения о расходах организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки), осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней.

По строке 01 показываются расходы организации на выплату стипендий обучающимся по всем профессиональным образовательным программам, реализуемым в организации.

По строке 02 приводятся сведения о расходах организации на выплату государственных академических стипендий.

По строке 03 следует показать сведения о расходах на выплату государственных социальных стипендий. В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» государственные социальные стипендии назначаются студентам, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства; студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе



обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

По строке 04 приводятся данные о стипендиях Правительства Российской Федерации.

По строке 05 приводятся сведения о расходах организации на выплату именных стипендий. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

По строке 06 приводятся расходы на стипендии, назначенные юридическими или физическими лицами, в том числе направившими соответствующих студентов на обучение.

По строке 07 приводятся расходы на стипендии, не учтенные в строках 02 – 06.

По строке 08 приводятся сведения о расходах образовательной организации на выплату других (кроме стипендий) форм материальной поддержки (материальная помощь, ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, оплата расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами), осуществленных как за счет стипендиального фонда, так и за счет других источников.

По строкам 09 – 17 приводятся сведения о среднегодовой численности обучающихся, получающих стипендию (другие формы материальной поддержки). Среднегодовая численность обучающихся, получающих стипендии, исчисляется пропорционально времени, в течение которого обучающиеся фактически получили стипендиальные выплаты.

По строке 16 показываются сведения о численности обучающихся, получающих стипендию (кроме государственной социальной стипендии).

Обучающиеся, получавшие одновременно два и более видов стипендий, учитываются: по строкам 09, 16 – однократно; по строкам 10 – 15 – по каждому виду стипендий.

По строкам 18, 19 показывается среднегодовая численность обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетной системы РФ за календарный год, которая определяется суммированием численности обучающихся на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12.

При определении среднегодовой численности обучающихся при сроках обучения менее года численность обучающихся умножается на число месяцев обучения и произведение делится на 12.

#### **5.4. Сведения о заработной плате работников**

Данные граф 3 – 7 по строкам 01 – 07 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3 – 7 по строкам 01 – 06 раздела 3.3 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего

профессионального образования – данным граф 3 – 7 по строкам 01, 02, сумме строк 10, 13, 16, сумме строк 11, 14, 17, сумме строк 12, 15, 18, строке 08, сумме строк 03 – 07, 09 раздела 3.3 формы № ВПО-2.

Сведения приводятся за отчетный год.

В подразделе приводятся сведения о заработной плате всех работников образовательной организации с распределением по категориям персонала. Отнесение работников к определенной категории персонала профессиональной образовательной организации приведено в Указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения № СПО-1.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 3 и 4), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 5 и 7) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формами № П-4.

В графе 3 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный год, в графе 4 – данные о средней численности внешних совместителей.

Среднесписочная численность работников за отчетный год определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за 12 месяцев и деления полученной суммы на 12.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день отчетного года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как научный работник, а последующие 6 месяцев – как руководитель структурного подразделения).

Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

Не включаются в списочную численность работники:

- а) принятые на работу по совместительству из других организаций;
- б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
- в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен профессиональный договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время. Средняя численность внешних совместителей за год определяется путем суммирования средней численности за 12 месяцев, и деления полученной суммы на 12.

В графы с 5 по 7 включаются начисленные за отчетный год суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

Фонд начисленной заработной платы в графах 5 – 7 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот.

Работник, получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и

выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, учитывается один раз по месту основной работы; в фонде заработной платы по графе 5 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству; в графе 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз – по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 5 по этой строке отражается суммарный заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 5); в графе 6 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

В графы 3 и 4 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 7 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 7 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в «Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения №№ П-1, П-2, П-3, П-4, П-5(м)», утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 № 428.

Образовательные организации высшего образования, имеющие в своем составе необособленные структурные подразделения (факультеты, отделения, группы), реализующие программы среднего профессионального образования, заполняют строки 03 – 05 по тем работникам, основной деятельностью которых является работа в данном необособленном подразделении.

Сотрудники организации, для которых работа в необособленных подразделениях не является основной деятельностью, по строкам 03 – 05 не учитываются – они отражаются по строкам 02, 06 – 07.

Формулы логического и арифметического контроля данных по форме № СПО-Мониторинг за 2015 год приведены в приложении к настоящему Методическим указаниям.